

Online-Weiterbildung

Grundlagen für leichte und einfache Sprache

Sie möchten leicht verständliche Texte verfassen? Dann stehen Sie vor zahlreichen Herausforderungen. Zum Beispiel: Welches Wissen können Sie bei Ihrer Zielgruppe voraussetzen? Welche Wörter werden verstanden? Wie lösen Sie lange Schachtelsätze in übersichtliche Hauptsätze auf? An meiner Weiterbildung erhalten Sie die notwendigen Instrumente für das Verfassen von Texten in leichter oder einfacher Sprache.

Inhalte der Weiterbildung

An vier Vormittagen vermittele ich Ihnen die Grundlagen für das eigenständige Übersetzen und Schreiben leicht verständlicher Texte. Ich gebe einen Einblick in die Prinzipien vereinfachter Textformen, gehe auf die Unterschiede zwischen leichter und einfacher Sprache ein und stelle Ihnen die Regeln leichter Sprache auf wissenschaftlicher Basis vor. Da diese Regeln bei allen leicht verständlichen Textformen zur Anwendung kommen, erhalten Sie das notwendige Rüstzeug zum Verfassen von Texten sowohl in leichter Sprache als auch einfacher Sprache.

Auf verschiedenen sprachlichen Ebenen untersuchen wir Merkmale und Tücken unserer Standardsprache und mit welchen Techniken und Überlegungen Verständnishürden überwunden werden können. Mit gezielten Übungen trainieren Sie, komplexe Formulierungen und Satzstrukturen zu vereinfachen und zu konkretisieren. Anhand ausgewählter Textbeispiele können Sie sich an ersten Übersetzungen versuchen. Ausserdem erhalten Sie Tipps zur Formatierung und Gestaltung von Texten in leichter Sprache.

Kurszeiten	An vier Vormittagen Jeweils von 9 bis 12 Uhr inkl. kurzer Pausen.
Durchführung	Zoom
Kursgrösse	3 bis 6 Personen (in der Reihenfolge des Eingangs)
Kursleitung	Cornelia Kabus
Kosten	CHF 590.- inklusive Kursunterlagen

Weitere Informationen und Anmeldung

Cornelia Kabus
kabus@ach-so.ch
077 408 19 37
www.ach-so.ch